

## 【書類削減・簡素化の対象】

材料承諾時において、材料の仕様を JIS 等で指定している場合に、当該証明書のみで材料等の概要が分かるものや WEB 上で資料を公開しているものは URL を記載することで、カタログ等の添付を省略。

このスペースには記入しないでください。

文 書 番 号  
(工事番号)

## (機器) 承諾申請書

契約書の発注者名を記入する。

東京都知事

東京 太郎 殿

●●元年 9月10日

契約書と同一の住所等を記入する。

住所 東京都新宿区東新宿八丁目2番1号

受注者 新宿建設 株式会社

氏名 代表取締役社長 新宿 次郎 押印不要

〔法人の場合は名称  
及び代表者の氏名〕

現場代理人氏名 関東 一郎 押印不要

下記工事について、別添（ ）の承諾を申請します。

文 書 番 号  
(契約番号)

契約書の番号を記入

31財経一第100号

(31-00123)

工 事 件 名

都立東新宿高等学校(31)改築工事

工 事 場 所

新宿区東新宿二丁目2番2号

契 約 金 額

¥178,200,000-

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥消費税率は適宜確認する。)

契 約 年 月 日

●●元年 7月10日

工

期

●●2年 2月28日まで

上記の件について承諾します。

現場代理人 殿

年 月 日

(工事主管課長)

氏名

監理業務受託者

担当者名

注1 この様式は、仕様書等で承諾を義務付けられているものについて使用する。

2 ( ) 内には、工事記録写真撮影計画、制作方法、基礎杭頭部切断、材料等と記載する。