

甲第102号

変 更 届

年 月 日

殿

住所
受注者
氏名 印

年 月 日から下記のとおり変更したので関係書類添付の上届け出ます。

文 書 番 号 (契 約 番 号)			
工 事 件 名			
工 事 場 所			
契 約 金 額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額¥)		
契 約 年 月 日	年 月 日	工 期	
変 更 区 分	事 由	名称変更・代表者変更・所在地変更・印鑑変更・技術者変更 その他（具体的な事項を記入：)	
	新		
	旧		

監理業務受託者		担当者名		
---------	--	------	--	--

変更内容別添付書類一覧表

区 分	変 更 内 容 別 添 付 書 類	区 分	変 更 内 容 別 添 付 書 類
1 名 称 変 更	(1) 登記簿抄本（変更月日を記入したもの） ただし、合併のときは謄本 (2) 印鑑証明書	4 印 鑑 変 更	印鑑証明書
2 代 表 者 変 更	(1) 登記簿抄本（変更月日を記入したもの） (2) 印鑑証明書	5 技 術 者 変 更	(1) 現場代理人及び主任技術者等通知書 (2) 変更理由書
3 所 在 地 変 更	(1) 登記簿抄本 （移転及び変更月日を記入したもの） (2) 地番変更のみの場合は、役所の証明書	6 そ の 他	監督員の指示による

注 1 1 から 4 までの添付書類は、契約課発行の変更受付票の写しに代えることができる。
2 監理技術者又は主任技術者の変更については、病気、退職等の理由により、就労できない場合等やむを得ないと判断される場合に限り認める。

変更理由書（

年 月 日

殿

住所
受注者
氏名

（変更理由）