

このスペースには記入しないでください。

文 書 番 号 (工事番号)			
請求・通知 報告・協議 ●●元年 8月10日 契約書の発注者名を記入する。 東京都知事 東京 太郎 殿 契約書と同一の住所等を記入する。 住所 東京都新宿区東新宿八丁目2番1号 受注者 新宿建設 株式会社 氏名 代表取締役社長 新宿 次郎 印 法人の場合は名称 及び代表者の氏名 印鑑は、契約書と同一のものを押印する。 下記工事について工事請負契約書の第14条 2項により 請求・通知 報告・協議 します。			
文 書 番 号 (契約番号)	契約書の番号を記入 31財経一第100号 (31-00123)		
工 事 件 名	都立東新宿高等学校(31)改築工事		
工 事 場 所	新宿区東新宿二丁目2番2号		
契 約 金 額	￥178,200,000- (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥消費税率は適宜確認する。)		
契 約 年 月 日	●●元年 7月10日	工 期	●●2年 2月28日まで
請求・通知 報告・協議 内容 支給材料の品名と数量について、別紙のとおり、設計図書の定めと異なっているため、通知します。			

監理業務受託者		担当者名		
---------	--	------	--	--